



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ШАБЛЫКИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2020 года

пос.Шаблыкино

№ 282

Об утверждении муниципальной
программы
«Обеспечение жильём молодых
семей на 2021 – 2025годы»

В целях обеспечения населения Шаблыкинского района доступным и комфортным жильем путём решения жилищной проблемы молодых семей нуждающихся в улучшении жилищных условий и руководствуясь Постановлением Правительства Орловской области № 563 от 4 октября 2019 года «Об утверждении государственной программы Орловской области «Стимулирование социального жилищного строительства в Орловской области», администрация района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение жильём молодых семей на 2021 – 2025 годы» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной сфере Чернякову В. Н.

Глава района



С. В. Новиков

**Муниципальная программа
"Обеспечение жильем молодых семей на 2021 - 2025 годы"**

**Паспорт
муниципальной программы
"Обеспечение жильем молодых семей на 2021 - 2025 годы"**

Наименование программы	"Обеспечение жильем молодых семей на 2021 - 2025годы" (далее также - программа)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Шаблыкинского района Орловской области
Соисполнители подпрограммы	- Финансовый отдел администрации Шаблыкинского района - Отдел образования администрации Шаблыкинского района
Цель подпрограммы	Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий
Задача подпрограммы	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, бюджета Орловской области и местных бюджетов. 2. Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, бюджета Орловской области и местных бюджетов, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. 3. Доля оплаченных свидетельств на приобретение жилья в общем количестве свидетельств на приобретение жилья, выданных молодым семьям
Этапы и сроки реализации подпрограммы	с 1 января 2021 года по 31 декабря 2025 года. Этапы не выделяются
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 10840,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 - 2065,0 тыс. рублей; 2022 - 2065,0 тыс. рублей; 2023 - 2065,0 тыс. рублей; 2024 - 2065,0 тыс. рублей; 2025 – 2580, 9 тыс. рублей.

	<p>Из общего объема средств: средства федерального бюджета – 3924,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 – 747,5 тыс. рублей; 2022 – 747,5 тыс. рублей; 2023 – 747,5 тыс. рублей; 2024 – 747,5 тыс. рублей; 2025 – 934,3 тыс. рублей; средства областного бюджета – 260,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 - 49,6 тыс. рублей; 2022 – 49,6 тыс. рублей; 2023 - 49,6 тыс. рублей; 2024 - 49,6 тыс. рублей; 2025 – 61,9 тыс. рублей; средства местного бюджета – 1680,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 - 320,0 тыс. рублей; 2022 – 320,0 тыс. рублей; 2023 – 320,0 тыс. рублей; 2024 – 320,0 тыс. рублей; 2025 – 400,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 4976,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 – 947,9 тыс. рублей; 2022 - 947,9 тыс. рублей; 2023 - 947,9 тыс. рублей; 2024 - 947,9 тыс. рублей; 2025 – 1184,7тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<p>Успешное выполнение мероприятий подпрограммы в 2021 - 2025 годах позволит обеспечить жильем 21 молодую семью, а также будет способствовать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) созданию условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; 2) привлечению в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан; 3) созданию условий для формирования активной жизненной позиции молодежи; 4) укреплению семейных отношений и снижению социальной напряженности в обществе; 5) улучшению демографической ситуации в регионе

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В настоящее время на территории Шаблыкинского района проживает более 1300 молодых граждан в возрасте до 35 лет, насчитывается более 300 молодых семей. Молодые семьи в основном не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки, даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, поскольку не в состоянии оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи чаще всего являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилья, которое можно было бы использовать как актив для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита, а также еще не имели возможности накопить средства на эти цели. При этом данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь на оплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов будет являться для молодежи хорошим стимулом для дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для данной наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в Шаблыкинском районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан позволит сформировать экономически активный слой населения.

В рамках действия районной программы «Обеспечение жильём молодых семей» за период с 2016-2020 годы улучшили свои жилищные условия 10 молодых семей.

Дальнейшая реализация муниципальной программы позволит улучшить жилищные условия молодых семей в Шаблыкинском районе, которые признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий. Создаст условия для развития ипотечного жилищного кредитования путем снижения рисков ипотечного кредитования для банков, сокращения затрат на оформление ипотечных жилищных кредитов, развития вторичного рынка ипотечного кредитования и привлечения долгосрочных ресурсов в ипотеку.

Муниципальная программа направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жильё – гражданам России», которое предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

II. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов программы, сроков и контрольных этапов реализации программы

Основной целью программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Участником программы может быть молодая семья, возраст супругов в которой не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей, и нуждающаяся в жилых помещениях (далее - молодая семья).

Основной задачей программы является обеспечение предоставления молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее - социальные выплаты).

Молодые семьи - участники программы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения (жилых помещений) экономического класса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется органами исполнительной государственной власти Орловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года N 404 "О некоторых вопросах реализации программы Жилье для российской семьи" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, бюджета Орловской области и (или) из местного бюджета, при улучшении жилищных условий только один раз.

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы приведены в **приложении 2** к государственной программе.

Сроки реализации подпрограммы- 2021 - 2025 годы. Этапы реализации не выделяются.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение целей и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит в 2021 – 2025 годах обеспечить жильем 21 молодую семью, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам:

2021 – 4 молодая семья;
2022 – 4 молодых семей;
2023 – 4 молодых семей;
2024 – 4 молодых семей;
2025 – 5 молодых семей,

а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

III. Характеристика основных мероприятий программы

Реализация задач программы предполагает осуществление ряда мероприятий, не требующих дополнительного финансирования, по следующим направлениям:

нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации программы;

финансовое обеспечение реализации программы;

организационное обеспечение реализации программы.

Мероприятия по совершенствованию нормативно-правовой базы включают в себя разработку и обновление нормативно-правовых актов, связанных с механизмом реализации мероприятий программы.

Основными мероприятиями по финансовому обеспечению реализации программы являются:

разработка и обновление финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий;

подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов местного бюджета на соответствующий год и на плановый период.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

1) признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях в порядке, установленном требованиями программы;

2) формирование списков молодых семей для участия в программе;

3) определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий программы;

IV. Характеристика основных мероприятий, реализуемых в рамках реализации программы

Механизм реализации программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Правила предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках реализации программы приведены в приложении 2 к программе.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Молодым семьям – участникам программы в течение срока действия свидетельства предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного или местного бюджета в размере не менее 5 процентов средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части расходов с приобретением жилого помещения (создание объекта индивидуального жилищного строительства).

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство на право получения социальной выплаты для приобретения жилья, которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в программе (выдача свидетельств может осуществляться уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области при условии заключения соответствующего соглашения о реализации программы с органом местного самоуправления).

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный высшим органом исполнительной власти Орловской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты.

Социальная выплата будет предоставляется органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в программе, за счет местного бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на реализацию мероприятий программы, в том числе за счет субсидий или субвенций из средств бюджета Орловской области, в соответствии с правилами предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках реализации программы.

Высший орган исполнительной власти Орловской области и органы местного самоуправления, участвующие в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2021-2025 годы, определяют объемы бюджетных ассигнований

для реализации программы и предусматривают эти объемы в бюджете Орловской области и (или) местных бюджетах.

Средства, предусмотренные на реализацию программы в федеральном бюджете, в установленном порядке перечисляются в виде субсидии бюджету Орловской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных государственным заказчиком, на основании соглашений между государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» и высшим органом исполнительной власти Орловской области. Указанные соглашения заключаются аналогично правилам распределения и предоставления из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий на софинансирование мероприятий программы.

Размер уровня софинансирования расходного обязательства Орловской области на реализацию мероприятий программы за счет субсидий из федерального бюджета будет определяться по формуле:

$$У = 0,3 / РБО, \text{ где:}$$

У - уровень софинансирования расходного обязательства Орловской области;

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

РБО - уровень бюджетной обеспеченности Орловской области на очередной финансовый год. При этом уровень софинансирования расходного обязательства Орловской области не может составлять менее 5 процентов и более 95 процентов от общего объема расходных обязательств.

V. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Основными источниками финансирования программы являются:

средства федерального бюджета (софинансирование Федеральной программы); софинансирование мероприятий жилищной политики, направленных на продолжение реализации Федеральной программы в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации";

средства областного бюджета и местного бюджета;

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

Общий объем финансирования составит 10840,9 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета (прогнозируемый объем) – 3924,3 тыс. рублей;

средства областного бюджета (прогнозируемый объем) – 260,3 тыс. рублей;

средства местного бюджета (прогнозируемый объем) – 1680,0 тыс. рублей;

внебюджетные источники (прогнозируемый объем) – 4976,3 тыс. рублей.

Объемы финансирования программы за счет средств федерального бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению по результатам проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации для участия в планируемом году в реализации подпрограммных мероприятий аналогично порядку, установленному в рамках реализации Федеральной программы.

Объемы финансирования программы за счет средств областного бюджета определены исходя из правил предоставления социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации федеральной программы и могут корректироваться в очередном финансовом году при изменении долей софинансирования программы в соответствии с изменением уровня расчетной бюджетной обеспеченности Орловской области.

VI. Условия предоставления и методика распределения субсидий для местных бюджетов на исполнение аналогичных программ, реализуемых за счет местных бюджетов.

Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов по предоставлению социальных выплат молодым семьям – участникам программы, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с условиями, определенными данной программой.

Субсидии перечисляются уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области в местные бюджеты на единые счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии распределяются между муниципальными образованиями, молодые семьи – участники программы, которых включены в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, в соответствии с указанным списком финансируемых за счет средств областного и муниципального бюджетов. Распределение субсидий утверждается правовым актом высшего органа исполнительной власти Орловской области.

Условиями отбора муниципальных образований для участия в программе являются:

- наличие муниципальной программы обеспечения жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2021-2025 годы;

предоставление муниципальным образованием обязательств по софинансированию программных мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2021-2025 годы;

Орган местного самоуправления предоставляет уполномоченному органу исполнительной власти Орловской области ежемесячно, до 3 числа месяца следующего за отчетным, отчет об использовании средств федерального и областного бюджетов, предоставленных на реализацию программы. Форма указанного отчета определяется уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области.

Неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидии, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Орган местного самоуправления уведомляет уполномоченный орган исполнительной власти Орловской области путем направления соответствующего письменного извещения:

- не позднее 20 рабочих дней до окончания текущего финансового года о наличии (отсутствии) потребности в остатке субсидии в следующем году;
- в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о прекращении потребности в субсидии в текущем финансовом году.

При наличии потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии этот остаток в соответствии с решением Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации может быть использован органами местного самоуправления в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Прекращение перечисления субсидий осуществляется по решению уполномоченного органа исполнительной государственной власти Орловской области в случае:

- нецелевого использования субсидий;
- непредставления муниципальными образованиями отчета о расходовании средств федерального и областного бюджетов, предоставленных на реализацию подпрограммы.

V I I. Анализ рисков реализации программы и описание мер управления рисками реализации программы

В ходе реализации подпрограммы могут возникнуть риски, связанные:
с нарушениями стабильности финансирования;

Выполнение программы зависит, прежде всего, от своевременного и стабильного финансирования, которое будет определяться ресурсами федерального бюджета, бюджета Орловской области, бюджета муниципального образования, внебюджетных источников, а также эффективностью управления ходом реализации программы по качественным показателям и индикаторам.

Эффективность реализации программы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, бюджета Орловской области и местного бюджета будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления бюджетных средств;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Приложение
к муниципальной программе
"Обеспечение жильем
молодых семей на 2021-2025 годы"

Правила
предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках
реализации муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых
семей
на 2021-2025 годы"

I. Общие положения

1. Настоящие правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата), которые могут направляться:

а) на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) оплату цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее также - строительство индивидуального жилого дома);

в) осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищно-накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) оплату договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) оплату цены договора при приобретении жилого помещения по договору долевого участия в строительстве многоквартирного дома (в случае предоставления социальной выплаты молодым семьям только за счет средств областного бюджета и местных бюджетов);

ж) погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение

жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2. Право молодой семьи - участника программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2021-2025 годы" государственной программы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

3. Выдача свидетельства по форме, представленной в приложении 1 к Правилам, осуществляется органом местного самоуправления в течение 30 рабочих дней со дня утверждения высшим исполнительным органом государственной власти Орловской области распределения субсидий, предоставляемых из областного и федерального бюджетов на софинансирование расходных обязательств местным бюджетам на предоставление социальных выплат молодым семьям - участникам программы на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

4. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев со дня выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Участником программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим требованиям:

- возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия высшим исполнительным органом государственной власти Орловской области решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

- поставлена на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или признана органами местного самоуправления по месту жительства нуждающейся в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- наличие у молодой семьи собственных средств, достаточных в совокупности со средствами социальной выплаты для выплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита (займа), а также для оплаты стоимости приобретаемого жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для того чтобы стать участником подпрограммы, молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства заявление по форме, представленной в приложении 2 к Правилам.

6. Право на социальную выплату предоставляется молодой семье только один раз.

7. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;
- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

8. Расчет величины социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников программы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Орловской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет величины социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

Для расчета размера социальных выплат с 01 января 2021 года утверждена стоимость 1 квадратного метра жилья по Шаблыкинскому району в размере 18 000 рублей.

9. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется величина социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью два человека (молодые супруги или один

молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

- для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. м на одного человека.

10. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 8 Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 9 Правил.

11. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

12. При рождении (усыновлении) ребенка в течение срока действия свидетельства молодой семье - участнику подпрограммы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета и (или) местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Правилами, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или строительством индивидуального жилого дома, в порядке, определяемом соответственно высшим исполнительным органом государственной власти Орловской области и (или) органом местного самоуправления.

При этом доли средств местного бюджета и областного бюджета в социальной выплате составляют:

1) для молодых семей, не имеющих детей:

доля средств местного бюджета (далее - ДСМ) - не менее 5 процентов от расчетной стоимости жилья;

доля средств областного бюджета (далее - ДСО) - не более 20 процентов от расчетной стоимости жилья;

2) для молодых семей, в том числе неполных молодых семей, имеющих одного ребенка и более:

ДСМ - не менее 10 процентов от расчетной стоимости жилья;

ДСО - не более 20 процентов от расчетной стоимости жилья.

II. Порядок формирования списков молодых семей - участников программы

13. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1- 6 пункта 1 Правил молодая семья представляет в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, представленной в приложении 2 к Правилам, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий постановку на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, или признание органами местного самоуправления по месту жительства нуждающейся в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие наличие у молодой семьи собственных средств, достаточных в совокупности со средствами социальной выплаты для выплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита (займа), а также для оплаты стоимости приобретаемого жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копии свидетельств о рождении детей (при наличии);

ж) справку о составе молодой семьи;

з) выписку из домовой книги или копию финансового лицевого счета.

14. Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом Ж) пункта 1 Правил молодая семья представляет в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, представленной в приложении 2 к Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была поставлена на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или признана органами местного самоуправления по месту жительства нуждающейся в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

ж) справку кредитной организации о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинников.

15. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в настоящих Правилах, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

16. Документы, указанные в пунктах 13 - 14 Правил, регистрируются в день их поступления в регистрационном журнале, который ведется органом местного самоуправления.

17. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает представленные документы и принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 календарных дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы указывается причина отказа.

18. Основаниями для признания молодой семьи участником подпрограммы являются:

- соответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 Правил;
- представление в полном объеме документов, указанных в пунктах 13- 14 Правил;
- достоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- ранее не реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 Правил;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 13- 14 Правил;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных

документах;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

20. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 19 Правил.

21. Орган местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченный осуществлять реализацию жилищных программ на территории Орловской области (далее - уполномоченный орган).

22. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, определяется в соответствии с настоящими Правилами. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей. Во вторую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники программы, имеющие на воспитании ребенка-инвалида. В третью очередь - неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя, который имеет статус "одинокая мать".

23. Высший исполнительный орган государственной власти Орловской области на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, представленной в приложении 3 к Правилам.

24. Высший исполнительный орган государственной власти Орловской области имеет право вносить изменения в утвержденные списки претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если претенденты на получение социальной выплаты не представили в установленный пунктом 28 Правил срок документы для получения свидетельства, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

Внесение изменений производится в течение 30 рабочих дней со дня получения от органа местного самоуправления соответствующего ходатайства.

25. Выписки из списка претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводятся уполномоченным органом в течение 20 рабочих дней с даты их утверждения высшим исполнительным органом государственной власти Орловской области до органов местного самоуправления.

В течение 10 рабочих дней со дня получения выписки орган местного самоуправления посредством почтовой связи направляет письменное уведомление молодым семьям - участникам подпрограммы, изъявившим желание получить социальную выплату в соответствующем году, о принятом решении (выписку из решения) высшего исполнительного органа государственной власти Орловской области по вопросу о включении их в список претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

III. Организация работы по выдаче свидетельств

26. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий (субвенций) из бюджета Орловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства в установленный пунктом 28 Правил срок, и в течение 1 месяца со дня получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Орловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году в порядке очередности, определенной списком претендентов на получение социальных выплат, утвержденным высшим исполнительным органом государственной власти Орловской области в соответствии с пунктом 24 Правил.

27. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на финансирование мероприятий программы и предназначенных для предоставления социальных выплат претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам подпрограммы в соответствии с пунктом 26 Правил.

28. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного

самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами б-з пункта 13 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 1 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 15 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "ж" пункта 1 настоящих Правил.

29. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

30. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 28 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 28 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 37 настоящих Правил.

31. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства являются:

непредставление в установленный абзацем первым пункта 28 Правил срок документов, предусмотренных абзацами вторым- третьим пункта 28 Правил для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме документов предусмотренных абзацами вторым- третьим пункта 28 Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения или строящегося индивидуального жилого дома требованиям пункта 35 Правил.

32. Основаниями для принятия решения о выдаче свидетельства являются:

представление в установленный абзацем первым пункта 28 Правил срок документов, предусмотренных абзацами вторым- третьим пункта 28 Правил для получения свидетельства;

представление в полном объеме документов предусмотренных абзацами вторым-третьим пункта 28 Правил;

достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, соответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения или строящегося индивидуального жилого дома требованиям пункта 35 Правил.

33. При получении свидетельства молодая семья информируется органом местного самоуправления о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

34. При возникновении у молодой семьи - участника подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), в установленный срок.

В течение 30 рабочих дней со дня получения заявления орган местного самоуправления, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве.

В новом свидетельстве указывается срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

IV. Заключение договора банковского счета

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 1 месяца с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в орган, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства

договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета.

В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

36. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления и в орган исполнительной власти Орловской области информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2021 - 2025 годы, региональных и муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей, по форме, представленной в приложении 4 к настоящим Правилам, представляется органом исполнительной власти Орловской области государственному заказчику подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2021 - 2025 годы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2021 - 2025 годы.

V. Оплата приобретаемого жилого помещения или строящегося индивидуального жилого дома

37. Молодая семья, являющаяся владельцем свидетельства, заключившая

договор банковского счета и на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений) или строительство индивидуального жилого дома, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение или строящийся индивидуальный жилой дом должны находиться на территории муниципального образования Орловской области, орган местного самоуправления которого включил молодую семью - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения или строящегося индивидуального жилого дома в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

38. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, или договор с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) экономического класса на первичном рынке жилья.

49. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию (в случае приобретения жилого помещения);

договор строительного подряда (в случае строительства индивидуального жилого дома).

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));

справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

40. Приобретаемое жилое помещение или строящийся индивидуальный жилой дом оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов.

При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев со дня снятия обременения с жилого помещения.

41. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива, распорядитель счета должен представить в банк:

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участника подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

42. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 37- 38, 41 Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений. В случае выявления банком несоответствия данных, отраженных в договоре, сведениям, содержащимся в представленных

документах, в срок, установленный настоящим пунктом, банк принимает решение об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса.

В случае вынесения банком вышеуказанного решения распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 37- 38, 41 Правил, соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа.

В случае выявления банком соответствия данных, отраженных в договоре, сведениям, содержащимся в представленных документах, в срок, установленный настоящим пунктом, банк принимает решение о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, либо об оплате расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня со дня вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании вышеуказанных документов.

43. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку.

При несоответствии заявки банка на перечисление средств из местного бюджета данным о выданных свидетельствах перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк с указанием причин отказа.

44. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из

местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

45. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

46. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет со дня погашения. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные Правилами, считаются недействительными.

47. В случае, если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный Правилами срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Приложение 1
к Правилам предоставления
социальных выплат молодым
семьям
в рамках реализации
муниципальной
программы "Обеспечение жильем
молодых семей на 2021 - 2025 годы»

Форма

Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на
приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства

N

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,

(ф.и.о., дата рождения)

супруга _____,

(ф.и.о., дата рождения)

дети: 1) _____,

(ф.и.о., дата рождения)

2) _____,

являющейся участницей подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"
федеральной целевой программы "Жилище" на 2021 - 2025 годы, в соответствии
с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере

_____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до " __ " _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до " __ " _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.

Приложение 2
к Правилам предоставления
социальных выплат молодым
семьям в рамках реализации
муниципальной программы "Обеспечение
жильем молодых семей на 2021 - 2025
годы»

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников долгосрочной районной программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2021 - 2025 годы" молодую семью в составе:

супруг _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

супруга _____,

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

дети:

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____;

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

" " _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____

_____.

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты " __ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка
подписи)

Приложение 3
к Правилам предоставления
социальных выплат молодым семьям
в рамках реализации муниципальной
программы "Обеспечение жильем
молодых семей на 2021 - 2025 годы»

Сводный список
молодых семей - участников программы
"Обеспечение жильем молодых семей
на 2021 - 2025 годы"

N п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр.11 x гр.12)
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдан					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по списку												

_____ (должность лица, (подпись, дата) (расшифровка подписи) сформировавшего сводный список)

Глава района _____ (подпись, дата) (расшифровка подписи)
 М.П.

Приложение 4
к Правилам предоставления
социальных выплат молодым семьям
в рамках реализации муниципальной
программы "Обеспечение жильем
молодых семей на 2021 - 2025 годы»

Список
молодых семей - претендентов на получение
социальных выплат в ____ году по Шаблыкинскому району Орловской области

№ п/п (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи							Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр.11 x гр.12)
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдан					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по списку												

(должность лица, (подпись, дата) (расшифровка подписи)
сформировавшего
сводный список)

Глава района _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)
М.П

Приложение 2
к муниципальной
программе "Обеспечение жильем
молодых семей на 2021 - 2025 годы»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» в Шаблыкинском районе на 2021 - 2025 годы

N	Наименование мероприятия	Срок реализации	Сумма расходов (тыс. руб.)					Источники финансирования	Исполнитель	Ожидаемый результат от реализации мероприятия
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
Цель 1: Предоставление государственной поддержки (при решении жилищной проблемы) молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий										
Задача 1. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты										
1.1.1	Организационное и методическое обеспечение реализации программы	2021-2025							Отдел образования	Своевременная и качественная реализация мероприятий программы
1.1.2	Освещение целей и задач программы, хода ее реализации в районной газете	2021-2025							Отдел образования и газета «Шаблыкинский вестник»	Обеспечение информированности населения района о реализации программы

Задача 2. Поддержка молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий

1.2.2	Предоставление субсидий молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в том числе из средств;	2021-2025						Федеральный, областной, районный бюджеты	Финансовый отдел	Улучшение жилищных условий молодых семей в Шаблыкинском районе
	Федерального бюджета	3924,3	747,5	747,5	747,5	747,5	934,3			
	Областного бюджета	260,3	49,6	49,6	49,6	49,6	61,9			
	Районного бюджета	1680,0	320,0	320,0	320,0	320,0	400,0			
	Собственные средства молодых семей	5923,4	947,9	1184,7	1184,7	1184,7	1421,4			
	Итого	10840,9	2065,0	2065,0	2065,0	2065,0	2580,9			

**Ресурсное обеспечение
реализации государственной программы за счет средств областного бюджета**

	Наименование программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия по программе	Оценка расходов по годам реализации					
			Всего (тыс.)	2021	2022	2023	2024	2025
Программа	«Обеспечение жильем молодых семей на 2021-2025 годы»	Всего	10840,9	2065,0	2065,0	2065,0	2065,0	2580,9
		Федеральный бюджет	3924,3	747,5	747,5	747,5	747,5	934,3
		Областной бюджет	260,3	49,6	49,6	49,6	49,6	61,9
		Бюджет муниципального образования	1680,0	320,0	320,0	320,0	320,0	400,0
		Внебюджетные источники	5923,4	947,9	1184,7	1184,7	1184,7	1421,4
Основное мероприятие	Предоставление социальных выплат молодым семьям-участникам программы на приобретение или индивидуальное жилищное строительство жилья	Всего	10840,9	2065,0	2065,0	2065,0	2065,0	2580,9
		Федеральный бюджет	3924,3	747,5	747,5	747,5	747,5	934,3
		Областной бюджет	260,3	49,6	49,6	49,6	49,6	61,9
		Бюджет муниципального образования	1680,0	320,0	320,0	320,0	320,0	400,0
		Внебюджетные источники	5923,4	947,9	1184,7	1184,7	1184,7	1421,4

Приложение 1
к муниципальной
программе "Обеспечение жильем
молодых семей на 2021-2025 годы»

Сведения
о показателях (индикаторах) государственной программы и их значениях

N	Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей:				
			2021 год (базовое значение)	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество молодых семей - участников подпрограммы, улучшивших свои жилищные условия при реализации подпрограммы	семей	4	4	4	4	5
2	Количество молодых семей - участников подпрограммы, получивших дополнительную 5%-ную социальную выплату из областного бюджета при рождении ребенка	семей	0	1	1	1	1

Приложение 5
к Правилам предоставления
социальных выплат молодым семьям
в рамках реализации муниципальной
программы "Обеспечение жильем
молодых семей на 2021 - 2025 годы»

Отчет
об использовании средств федерального бюджета, бюджета
Орловской области и местных бюджетов, выделенных на
предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках
реализации программы "Обеспечение жильем молодых семей
на 2021 - 2025 годы"

за _____ 20__ год по Шаблыкинскому району Орловской области

N	Данные о членах молодой семьи			число, месяц, год рождения	Наименование органа местного самоуправления, выдавшего свидетельство, номер, дата его выдачи	Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер социальной выплаты, указанный в свидетельстве (тыс. рублей)	Размер предоставленной социальной выплаты (тыс. рублей)				Способ приобретения жилья
	члены семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет				стоимость 1 кв.м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр.7 x гр.8) (тыс. рублей)		за счет средств федерального бюджета	за счет средств бюджета Орловской области	за счет средств местного бюджета	всего	
серия, номер		кем и когда выдан	о											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Глава района _____
 (подпись, дата) (расшифровка подписи)
 М.П

